

Frauen im Mittelpunkt

Eugenia Schmitt MBR
Hammersbacher Str. 18
81377 München
Tel.: 089 - 159 19 326
Fax: 089 - 159 52 85
e-Mail: info@frauen-im-mittelpunkt.de
www.frauen-im-mittelpunkt.de

Veranstaltung: Seminar **Sekretärin/Assistentin mit Biss**

Termin: 12. - 13. April 2010 Leitung: Eugenia Schmitt MBR

Optimieren Sie Ihre Kommunikationskenntnisse und Ihre persönliche Wirkung !

Sie trainieren in Ihrer Rolle ihr **professionelles Kommunikationsverhalten**: in unterschiedlichen Situationen reflektieren Sie Ihre Haltung, Ihr Auftreten und Ihre Art zu agieren. Sie bekommen ein Gefühl dafür, wie sie Ihre „weibliche Antenne" in Gesprächen nutzen können und wie Sie die typischen Kommunikationsfehler vermeiden.

Sie erkennen, warum manchmal ein gut gemeintes Wort eine gegenteilige Wirkung erzeugt. Sie erfahren, wie Sie Gespräche optimieren, potentielle Konfliktsituationen erkennen und wie Sie schnell und adäquat reagieren können.

Sie profitieren von dem Feedback der Gruppe und der Trainerin.

Inhalte

- Was ist Kommunikation?
- Welche Botschaften enthält meine Äußerung?
- Beziehung- und Sachebene – welche Wirkung haben Worte und warum?
- Wodurch steigere ich meine Standfestigkeit und Wirksamkeit?
- Warum ist es sinnvoll, konkrete Vereinbarungen zu treffen?
- ...ja aber...und seine Auswirkungen
- Wann sind „Ich-Botschaften" nützlich und wann hinderlich?
- Konstruktive Kritik nehmen und geben
- Was ist zu tun, wenn sich ein Konflikt anbahnt?

Methoden

Praxis- und Handlungsorientiertes Vorgehen.
Theorie-Inputs, Einzel- und Gruppenübungen, Rollenspiele, Arbeit im Plenum, Feedback.

Teilnehmerkreis

Sekretärinnen und Assistentinnen und diejenigen Frauen, die es werden möchten und Ihre Kommunikationskompetenzen und Selbstsicherheit auf- und ausbauen möchten.

Ihre Investition

2 Tage, € 490,-- zzgl. MwSt

Ort

München

Hinweis

Gerne führe ich einen **auf Ihre individuelle Bedürfnisse angepassten „In-house" Workshop** durch. Ich freue mich über Ihren Kontakt:

Haben Sie noch zusätzliche Anliegen, für die eine Gruppe im Rahmen des Workshops nicht der Richtige Ort ist? Vereinbaren Sie ein persönliches Coaching.

Alle Teilnehmerinnen des o.g. Workshops, die bis zu 6 Monate nach dem Ende dieses Workshops ein persönliches Coaching bei mir vereinbaren, erhalten für die ersten zwei Coaching-Sitzungen a 60 min einen Nachlass von 30% auf mein Coaching Honorar.

Anmeldeformular:



Seminar **Sekretärin/Assistentin mit Biss**

Teilnahmegebühr: € 490,- zzgl. MwSt.

Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Anmeldeformular per Fax an: +49 (0) 89 159 52 85

Kontakt

per Telefon: +49 (0) 89 / 159 19 326

per Email: info@frauen-im-mittelpunkt.de

per Post: Frauen im Mittelpunkt
Hammersbacher Str. 18
D-81377 München

Internet: www.frauen-im-mittelpunkt.de

Teilnehmerinformationen

Bitte melden Sie sich schriftlich an: per Email, Post oder Fax. Ihre Anmeldung wird in der Eingangsreihenfolge gebucht.

Spätestens drei Wochen vor dem Veranstaltungsbeginn erhalten Sie Informationen über den genauen Veranstaltungsort in München.

Verbindlichkeit der Platzreservierung

Nach schriftlicher Bestätigung durch uns ist Ihr Platz verbindlich reserviert.

Stornierung

Eine kostenfreie Stornierung eines verbindlich gebuchten Seminars ist möglich, wenn Ihre Kündigung mindestens 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung schriftlich bei uns eingeht. Beim späteren Rücktritt wird die volle Teilnahmegebühr einbehalten, sofern kein Ersatzteilnehmer oder ein Nachrücker aus der Warteliste den Platz einnimmt. Beim Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers wird stets volle Teilnehmergebühr einbehalten.

Mehrfachbucherrabatt

Werden aus einem Unternehmen mehr als zwei Teilnehmer verbindlich angemeldet, erhalten Sie Rabatt von 10% auf die Veranstaltungsgebühr. Bein einer nachträglichen Nachstornierung wird der o.g. Rabatt zurückgenommen.

Die ausführlichen Geschäftsbedingungen für die Teilnahme an den Seminaren erhalten Sie auf Anfrage oder im Internet unter www.frauen-im-mittelpunkt.de.

Seminardaten

Datum der Veranstaltung / Buchungscode

Veranstaltungsort

Teilnehmer/-in

Name / Vorname

Position

Email

Firmendaten / Rechnungsempfänger

Firma

Straße, Nr.

Länderkürzel / PLZ / Ort

Telefon

Fax

Datum der Veranstaltung / Buchungscode

Datum / Ort, Unterschrift