

Lexware buchhalter für Nicht-Buchhalter

Einsteigerseminar in die Welt der Buchhaltung

Seminarnutzen

Im Seminar lernen Sie die Grundbegriffe der Buchführung. Sie werden in die Grundlagen der Grundsätze Ordnungsgemäßer Buchführung eingeführt und es wird Ihnen zeitgleich der Umgang mit der Softwarelösung Lexware buchhalter vermittelt.

Seminarinhalte

- Grundlagen der Buchführung
- Wichtige Begriffe in der Buchführung.
- Auswahl des passenden Kontenrahmens.
- Die Unterschiede der Gewinnermittlungsarten.
- Überblick über private und betriebliche Steuerarten.
- Umsatzsteuer, Vorsteuer und Umsatzsteuervoranmeldung — ELSTER.
- Die wichtigsten Buchungssätze aus der Praxis.
- Arbeiten mit dem Lexware buchhalter
- Firmen anlegen.
- Kontenplan bearbeiten.
- Eingangs- und Ausgangsrechnungen erfassen und buchen.
- Kunden und Lieferanten anlegen.
- Stapelbuchen und Dialogbuchen mit Muster-Belegen.
- Berichte und Auswertungen
- Sach- und Personenkonten.
- Die BWA.
- GuV und Bilanz.
- Summen- und Saldenliste.
- Zusatzmodule
- Datensicherung.
- Internetaktualisierung: LISA.
- DATEV-Export.
- Listeneinstellungen.
- Hilfe zur Selbsthilfe.

Bitte beachten Sie die besondere Lernmethodik:

- 1 Im Rahmen des Seminars erarbeiten Sie selbst - einzeln und in kleineren Gruppen - Lösungsansätze für die Praxis
- 2 Ihre individuellen Erfahrungen, Ziele und Interessen werden dabei in besonderem Maße eingebunden
- 3 Der Workshop-Charakter des Seminars ermöglicht Ihnen optimal den sofortigen Transfer der Arbeitsergebnisse in Ihre berufliche Praxis
- 4 Der Schwerpunkt liegt im „Selbst-Tun“

Ihr Nutzen

- . Sie erwerben Grundwissen in der Buchführung und erkennen buchhalterische Zusammenhänge.
- Sie werden mit den Funktionalitäten der Software vertraut gemacht und lernen Buchführungstechniken mit Hilfe des Programms anzuwenden.
- Sie optimieren Ihre Zusammenarbeit mit dem Steuerberater und dem Finanzamt.

Teilnehmerkreis

- 1 Neuanwender der DATEV-Programme zur Lohnabrechnung ohne theoretische Vorkenntnisse
- 2 Für Auszubildende besonders geeignet
- 3 Auch für Anwender von LODAS compact/ Lohn und Gehalt compact geeignet

Voraussetzungen

- 1 Grundkenntnisse in Microsoft Windows

Methodik

handlungsorientierte Wissensvermittlung durch Kombination von Vortrag und Übungen am PC

Dauer

1 Tag von 09:00 Uhr bis ca. 16:00 Uhr

Teilnehmerzahl

max 3 Personen