

Teams führen ohne Weisungsbefugnis

Durchsetzungsstark und motivierend auch ohne Weisungsbefugnis

Sie kennen als Projektleiter oder auch in einer Stabsfunktion o.ä. die Situation: Sie sind mit einer verantwortungsvollen Aufgabe betraut, haben ein Team, nur leider keine Weisungsbefugnis! Dieses Seminar zeigt Ihnen in 8 Schritten, wie Sie Ihr Ziel erreichen, Ihre Teammitglieder motivieren und fordern, überzeugend kommunizieren und argumentieren und unerwartete Krisen meistern. Anhand unseres Transfer-Logbuches setzen Sie sich im Seminar individuelle Ziele und verfolgen sie mit Unterstützung der Referenten in der Nachphase der Veranstaltung – so stellen wir gemeinsam sicher, dass Sie wirklich von dem Seminar profitieren!

Seminarinhalte

Erfolgsfaktor 1: Sich selbst richtig positionieren

- Der Erfolg beginnt zwischen den eigenen Ohren!
- Wie finde ich meine eigene Rolle als „Leader“ – auch ohne Weisungsbefugnis?

Erfolgsfaktor 2: Die verschiedenen Team-Typen motivieren und führen

- Die Motiv-Typologie nach Correll
- Woran erkenne ich die Motivstruktur meiner Teammitglieder?
- Wie motiviere und führe ich die einzelnen Typen am besten?

Erfolgsfaktor 3: Gespräche überzeugend und zielorientiert führen

- Vom Pacing zum Leading: Wie führe ich mein Gespräch?
- Erkennung verschiedener Sprach- und Orientierungsmuster
- Der konstruktive Umgang mit Vorwänden und Einwänden
- Wirksame Argumentationsstrukturen: Die praktische Anwendungen des Fünfsatzes

Erfolgsfaktor 4: Bei Teammeetings das Ziel nie aus den Augen lassen

- Zielorientierte Moderation von Besprechungen
- Wie führe ich ein richtiges Protokoll?
- Wenn es droht „aus dem Ruder zu laufen“ – Methoden zur Intervention

Erfolgsfaktor 5: Die optimale Teamstruktur entwickeln

- Das ideale Rollenportfolio
- Optimales Zusammenspiel der einzelnen Teamtypen
- Weiterentwicklung von Teams

Erfolgsfaktor 6: Konflikte frühzeitig erkennen und lösen

- Konflikt diagnose: Wie gehe ich mit Konflikten um und wie bearbeite ich diese?
- Meine persönlichen Konfliktmuster – Abwehrmechanismen
- Die 8 Stufen der kooperativen Konfliktbewältigung

Erfolgsfaktor 7: Sich selbst gut managen und die Balance behalten

- Wie gehe ich mit meiner Zeit um und was kann ich daran optimieren?
- Meine typischen „Zeitsünden“ und deren Vermeidung

Erfolgsfaktor 8: Einsatz des TSS Transfer Navigators® – was will ich umsetzen?

- Meine Umsetzungs- und Transferziele für die Nachphase des Seminars



Jessika Gerdau
Seminarleitung



Dr. Ralf-Peter Nordbeck
Seminarleitung

Einer dieser Trainer wird das Seminar durchführen.

Wer sollte teilnehmen?

Dieses Seminar wurde konzipiert für Projektleiter, Inhaber von Stabsfunktionen, Teamleiter, Berater u.ä., die Aufgaben und Projekte koordinieren und managen – ohne disziplinarische Weisungsbefugnis zu haben.

Termine

14./15. Mai 2012
15./16. Oktober 2012

Ort

Frankfurt am Main

Seminarzeiten

1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr
2. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr

Preis

990,- Euro zzgl. MwSt.

Ihr Kontakt zur Akademie

Tel. +49 (0)69 7575-1 94 30
akademie@messefrankfurt.com
www.akademie.messefrankfurt.com

**Auch als Inhouse-Seminar
buchbar! Tel. +49 (0)69 7575-53 47**

Seminaranmeldung

Faxnummer:
+49 (0)69 7575 - 50 27

Anmeldung: So einfach geht's

Sie können sich ganz einfach online, per Fax, per E-Mail oder auch per Post anmelden. Melden Sie sich möglichst schnell an, sollten keine Plätze mehr verfügbar sein, informieren wir Sie umgehend. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie sofort eine Anmeldebestätigung mit allen erforderlichen Informationen. Die Teilnahmegebühren verstehen sich inkl. Lunchbuffet, Erfrischungs- und Pausengetränken sowie den ausführlichen Seminarunterlagen. Sollten mehrere Vertreter eines Unternehmens an derselben Veranstaltung teilnehmen, erhält der zweite Teilnehmer 10% und der dritte und folgende 20% Preisrabatt. Bei einer Stornierung der Anmeldung bis zu drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 50,- Euro. Danach und bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Selbstverständlich ist die Vertretung des Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen gültigen MwSt.

Die Anmeldung erfolgt im Rahmen unserer Teilnahmebedingungen auf der Rückseite dieses Formulars.

Ihre Möglichkeiten zur direkten Anmeldung



www.akademie.messefrankfurt.com



+49 (0)69 7575-50 27



akademie@messefrankfurt.com



Messe Frankfurt Exhibition GmbH
Akademie Messe Frankfurt
Ludwig-Erhard-Anlage 1
D-60327 Frankfurt am Main

Ja, ich/wir melde/n mich/uns verbindlich unter Anerkennung Ihrer allgemeinen Geschäftsbedingungen zu folgender Veranstaltung an:

Seminartitel		
Seminardatum		
1. Teilnehmer		
Position/Abteilung		
2. Teilnehmer		2. Teilnehmer - 10%
Position/Abteilung		
3. Teilnehmer		3. Teilnehmer - 20%
Position/Abteilung		
Firmenname		
Straße/Postfach		
Postleitzahl/Ort		
Telefon		
Telefax		
E-Mail		
Rechnung z.H.		
Anmeldung z.H.		
E-Mail für Anmeldebestätigung		
Mitarbeiter	☐ bis 100 ☐ 100-200 ☐ 200-500 ☐ 500-1.000	
Leitmesse		
Branche		

☐ Mit Nennung meiner E-Mail-Adresse und Fax-Nummer erkläre ich mich einverstanden, über diese Medien Informationen der Messe Frankfurt Exhibition GmbH zu erhalten.

Datum/Unterschrift

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anmeldung, Teilnahmevertrag

Durch Rücksendung des ausgefüllten Anmeldeformulars oder Zusendung einer schriftlichen Buchung per Post, Fax oder E-Mail und unsere schriftliche Bestätigung der Anmeldung kommt der Vertrag über die Teilnahme am jeweiligen Seminar zustande. Vertragspartner des Teilnehmers ist die Messe Frankfurt Exhibition GmbH.

2. Seminargebühren

Bei den genannten Preisen handelt es sich um Nettoangaben. Zuzüglich wird jeweils die gesetzlich gültige Mehrwertsteuer fällig. Die Seminargebühr ist zehn Tage nach Rechnungserhalt in voller Höhe zu entrichten. Der Abzug von Skonto ist nicht zulässig.

3. Stornierung durch Teilnehmer

Bei Eingang einer schriftlichen Stornierung der Anmeldung bis zu drei Wochen vor Seminarbeginn erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von € 50,-. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Seminargebühr. Selbstverständlich ist, nach schriftlicher Information, eine Vertretung des Teilnehmers möglich. Wir bitten um Verständnis, dass wir keine telefonischen Stornierungen oder Umbuchungen vornehmen können.

4. Terminänderung/Dozentenwechsel

In Ausnahmefällen ist eine Terminänderung, eine Umgestaltung des Seminarablaufs oder ein Dozentenwechsel notwendig. Änderungen dieser Art berechtigen den Teilnehmer weder zum Rücktritt noch zur Minderung der Teilnahmegebühr.

5. Absage von Seminaren

Sollte die Messe Frankfurt Exhibition GmbH ein Seminar aus wichtigen Gründen (z.B. höhere Gewalt, Ausfall eines Dozenten, zu geringe Teilnehmerzahl) absagen müssen, erstatten wir umgehend die bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Die Messe Frankfurt Exhibition GmbH ist in solchen Fällen insbesondere nicht zum Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall verpflichtet.

6. Haftung

Im Übrigen haftet die Messe Frankfurt Exhibition GmbH für Schäden des Teilnehmers nur unbeschränkt, sofern diese auf ihr vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten zurückzuführen sind. Bei leicht fahrlässigen Pflichtverletzungen haftet sie nur bei einer Verletzung einer ihrer wesentlichen Vertragspflichten (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist ihre Haftung auf den vertragstypischen und bei Vertragsschluss vorhersehbaren, unmittelbaren Schaden des Teilnehmers beschränkt. Dies

gilt auch für Pflichtverletzungen durch gesetzliche Vertreter und/oder Erfüllungsgehilfen. Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt von dieser Haftungsbeschränkung unberührt.

7. Urheberrechte

Sämtliche Seminarunterlagen sowie die zur Verfügung gestellte Software dürfen vor, während und nach dem Seminar ohne vorherige schriftliche Zustimmung durch die Akademie nicht vervielfältigt, nachgedruckt oder an Dritte weitergegeben werden. Alle Seminarunterlagen und Skripte sind einzig und allein zur persönlichen Nutzung des Teilnehmers bestimmt und unterliegen dem Urheberrecht. Wir behalten uns sämtliche Eigentums- und Urheberrechte an den überlassenen Unterlagen vor.

8. Sonstige Bestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages mit dem Teilnehmer ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die ganz oder teilweise unwirksame Regelung soll durch eine solche ersetzt werden, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung in gesetzlich zulässiger Weise möglichst nahe kommt. Dasselbe gilt für die Ausfüllung etwaiger Vertragslücken. Es gelten ausschließlich die Bestimmungen des deutschen Rechts. Gerichtsstand ist, sofern der Teilnehmer Kaufmann i.S.d. Gesetzes ist, Frankfurt am Main.

Stand: 11/2010

Impressum

Herausgeber

Messe Frankfurt Exhibition GmbH
Akademie Messe Frankfurt
Ludwig-Erhard-Anlage 1
60327 Frankfurt am Main
Telefon +49 (0)69 7575-1 94 30
Telefax +49 (0)69 7575-57 27
akademie@messefrankfurt.com
www.akademie.messefrankfurt.com