



Die PC Online Sofort Hilfe und mehr ...

2009

Herzlich Willkommen !
EXCEL für Einsteiger



Voraussetzungen: Grundkenntnisse in Windows

Kursdauer: 2 Tage

Zielgruppe: Einsteiger/innen in MS Excel

Kursart: Onlinekurs

Kursinhalt:

Darstellung und Bedienung von Excel

Grundfunktionen von Excel

Text: erstellen, speichern, drucken, korrigieren und schließen.
Wiederherstellen und suchen von Texten über Favoriten.

Tabelle: makieren, verändern, kopieren und bewegen. Eingabe, löschen, korrigieren und Autoausfüllen von Daten. Formatieren von Schrift, Zahlen, Muster, Rahmen und Ausrichtung. Veränderung von Zeilenhöhe und Spaltenbreite. Festlegung eigener Symbole. Tabellenanalyse der Formelansicht und Spurensuche mit der Detektivfunktion.

Drucken: Bestimmung des Druckbildes und ausdrucken.

Formeln: Erstellung, Eingabe und Definition von Formeln.

Sicherung: Arbeitsblatt- und Zellenssicherung.

Bezüge: Namensbezüge, Gemischte Bezüge

Veränderung des Gliederungsaufbaues

Absolute und relative Zellbezüge

Datenanalyse: Zielwertsuche und Szenariomanager

Kommentar: einfügen, ändern und löschen von Kommentaren

Zeit/Datum: Berechnungen mit Zeit und Datum