

Controlling mit Excel (20 Tage)

Ziel

Es ist das Ziel dieses Seminars, den Teilnehmern die Kenntnisse zu vermitteln, die notwendig sind, um sich ein maßgeschneidertes, PC-gestütztes Controllingsystem aufzubauen. Am Beispiel eines Unternehmens werden die betriebswirtschaftlichen Standardinstrumentarien in knapper Form vorgestellt, in EXCEL umgesetzt und miteinander verknüpft. Mit Blick auf IFRS und BilMoG werden auch finanzmathematische Funktionen in das System eingebunden. Damit wird der cash-flow-orientierten Denkweise dieser Rechnungslegungssysteme entsprochen. Mit der Einführung des Bilanzrechtsmodernisierungsgesetzes (BilMoG) werden gerade auf das Controlling neue Aufgaben zukommen, deren Lösung schon heute auch rechentechnisch vorbereitet werden muss.

Programm

- Begriff des Controlling
- Das Denkmuster des Controllers; Entwicklung eines allgemeinen Unternehmensmodells
- Am Beispiel eines Unternehmens Daten konsolidieren
- ABC-Analyse
- Trendermittlung; Trendabweichungen darstellen; Szenarien
- Statistische Auswertungen
- Deckungsbeitragsrechnung (Direct costing); Sortimentspolitik
- Betriebsabrechnungsbogen (BAB)
- Kurzfristige Erfolgsrechnung; Cash-flow-Ermittlung
- Abschreibung für Abnutzung (AfA)
- Break-Even-Analyse im Ein-Produkt-Unternehmen
- Kreditberechnung, Kreditvergleich; Investitionsrechnung
- GuV-Analyse
- Graphische Darstellung von Daten

Praxis

Unterstützt wird die Wissensvermittlung durch einen wöchentlichen Übungs- oder Praxistag. Die hier geforderte eigenständige Projektarbeit dient der Vertiefung der vermittelten Kenntnisse.

Zielgruppe

Personen mit Vorkenntnissen in Excel, die im Controlling arbeiten oder arbeiten wollen.

Kombinationsmodule

Controlling, Doppelte Buchführung; Personalbuchhaltung; SAP FI / CO; Projektmanagement; Wirtschaftsenglisch; Lohn- und Gehalt; Office 2003;

Zertifikat

Sie erhalten das BTA-Zertifikat mit der Bezeichnung
„Controlling mit Excel“
und der Angabe aller Lehrgangsinhalte.