

OpenOffice

Einstieg und Umstieg

OpenOffice Grundkurs für Neueinsteiger und Umsteiger

Dauer 1 Tag

Voraussetzungen Grundlegende Computerkenntnisse

Inhalte der "OpenOffice" Schulung

- Überblick über OpenOffice
- Grundlagen der Textverarbeitung
 - Erstellen/Korrigieren eines Textes mit Formatierungen
 - Drucken eines Textes mit Einstellmöglichkeiten
 - Den Text grafisch gestalten & Serienbriefe
 - Rechtschreibung und Grammatik
- Grundlagen der Tabellenkalkulation
 - Erstellen/Korrigieren einer Tabelle mit Formeln und Formatierungen
 - Druck einer Tabelle mit Einstellmöglichkeiten
 - Diagramme - Auswertungen grafisch darstellen
- Grundlagen der Präsentation
 - Erstellen/Korrigieren einer Präsentation
 - Die Präsentation anwenden - Drucken/Darstellen auf dem Bildschirm
- Zeichnen mit OpenOffice
- Umwandeln in andere/von anderen Formaten

Preis der Schulung 198,00 € inkl. MwSt./Person mit Schulungsunterlagen, Mittagessen im Restaurant

Buchung unter www.fachbildung.de, Telefon: +49 89 452 44 174 oder einfach per e-Mail unter anmeldung@fachbildung.de.



Fachbildung

UG (haftungsbeschränkt)

▶ 2010

▶ IT-Training

Sie finden uns im neuen Gewerbegebiet in Unterhaching, direkt gegenüber des Holiday Inn, in der Inselkammerstr. 4.

Kurstermine:

Donnerstag,

08.07.2010, 9 - 16 Uhr

22.07.2010, 9 - 16 Uhr

12.08.2010, 9 - 16 Uhr

26.08.2010, 9 - 16 Uhr

Fachbildung UG
(haftungsbeschränkt)

Inselkammer Strasse 4
82008 Unterhaching
Bayern
Deutschland

Phone: +49 (089) 452 44 174
Fax: +49 (089) 452 44 176
E-Mail: info@fachbildung.de

 **Fachbildung**
Training | Beratung | Coaching