

SEMINARBESCHREIBUNG

Unternehmenscontrolling mit Excel

Seminarziele:	Ein effektives Controlling ist ohne ein adäquates IT-Tool kaum möglich, um Ergebnisse komplexer Berechnungen zeitnah und in aufbereiteter Form zur Verfügung zu haben. Die Tabellenkalkulation Excel ist hierfür hervorragend geeignet. In diesem Spezialseminar wird den Teilnehmern anhand konkreter Beispiele gezeigt, wie Excel für Aufgaben sowohl im Bereich des operativen als auch des strategischen Controllings eingesetzt werden kann.
Zielgruppe:	Unternehmensmitarbeiter, im Controlling-Bereich tätig sind
Voraussetzungen	Basis-Kenntnisse Excel sowie Controlling
Seminarinhalte:	- Strukturierte Formelentwicklung - Statistische Auswertungen - Szenarios entwickeln (Was-Wäre-Wenn-Analysen, Zielwertsuche, Szenario-Manager, Solver) - Pivot-Tabellen und Pivot-Charts - Trendermittlung - ABC-Analyse - Portfolio-Analyse - Break-Even-Analyse - Provisionsberechnungen - Rabattanalyse - Kurzfristige Erfolgsrechnung (KER) - Deckungsbeitragsrechnung - Finanzplanung: Liquiditätskontrolle - Kostenartenrechnung - Kostenstellenrechnung - Kostenträgerrechnung - Abschreibungen berechnen - Kreditberechnungen (Zinsrechnung, Tilgungsrechnung, Ratentilgung, Kreditvergleich) - Investitionsrechnung (interner Zinsfuß, Amortisationsdauer) - Kennzahlen mit Excel grafisch darstellen - Dashboard mit KPIs zur Unternehmenssteuerung
Dauer:	2 Tage
Besondere Merkmale:	viele praktische Übungen im Programm Kursbezogene Teilnehmerunterlage