

Konflikte, das tägliche Brot im FM-Alltag

Unterschiedliche Interessen, Einschätzungen und Wertvorstellungen prägen ebenso unseren Alltag wie gegensätzliche Ziele und ggf. auch unvereinbare Verhaltensweisen.

Nicht nur im FM-Alltag, sondern in allen Lebensbereichen sind Unstimmigkeiten und Konflikte völlig normal und oft auch nicht zu verhindern.

Diese Konflikte als Herausforderung zu begreifen, anzunehmen, damit angemessen umzugehen, ist eine Chance, für alle Beteiligten und das Unternehmen Impulse für Verbesserungen und Veränderungen zu entwickeln.

Dazu ist es notwendig, die äußeren und inneren Einflüsse auf Konflikte frühzeitig zu erkennen, zu bewerten und entsprechend gegenzusteuern.

Ziel des Seminars ist es, grundlegende Kenntnisse zu diesem Thema zu vermitteln, um konfliktrichtige Situationen bereits im Entstehungsprozess rechtzeitig zu erkennen und Anregungen zur Konfliktvermeidung und /oder Konfliktbewältigung zu geben.

Inhalt

- 1. Das Thema „Konflikte“**
Mögliche Ursachen im Arbeitsprozess.
Konfliktsignale als Ansatz zur frühen Konflikterkennung
- 2. Kommunikation und Selbstbild**
Gedächtnisforschung und Erinnerungsarchive
Verbale und nonverbale Kommunikation
Die Macht der eigenen Gefühle
Innere Haltung, Selbst- und Fremdwahrnehmung
Kommunikationssperren
- 3. Lösungsansätze für den Umgang mit Konflikten**
Klärung des Arbeitsauftrags für den Umgang mit dem speziellen Konflikt
Vereinbarung von Verhaltensregeln bei der Aufarbeitung von Konflikten
Mediation und die Stufen des Harvard-Konzeptes
Grenzen bei der Konfliktbearbeitung
- 4. Rollenspiel der Seminarteilnehmer zu einer alltäglichen Konfliktsituation**
mit Feedback und Diskussion über die verschiedenen Lösungsansätze

Methodik

- Informationen, kurze Übungen und Diskussionen
- Faallbearbeitung als Rollenspiel und Feedback
- Transferhilfen für den Alltag (Checklisten, persönliche Erinnerungsblätter)

Seminarleitung

Brigitte Bielak, Architektin und Wirtschaftsmediatorin (IHK), ist freiberufliche Trainerin mit verschiedenen Themenschwerpunkten.

Zielgruppe

- Objektmanager
- Facility Manager
- Mitarbeiter aus Planungs- und Projektteams
- Führungskräfte

Freitag, 01.07.2011

**Mercure Hotel Frankfurt Airport
Am Weiher 20
65451 Kelsterbach**

09:00 Uhr - 16:30Uhr

Teilnahmegebühr

390,00 €

340,00 € (Frühbucher bis 27.05.2011)
zzgl. MwSt.

Die Teilnahmegebühr schließt Schulungsunterlagen und Pausenversorgung ein.

Anmeldung

Bei einer zu geringen Zahl von Anmeldungen hat der Veranstalter das Recht, die Veranstaltung abzusagen. Bereits geleistete Zahlungen werden in diesem Fall zurückerstattet. Weitere Ansprüche gegen den Veranstalter bestehen nicht. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Commovere GmbH (www.commove.com/10.html).

Rücktritt

Bei Stornierung bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist die Bearbeitungsgebühr laut AGB zu zahlen. Bei Absagen danach (Eingang bei uns) wird die gesamte Gebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

Anmeldung

Internet: www.fachschule-protector.euE-Mail: mail@commovere.com

Fax: +49 (0)511 590 26 271

Fachschule Protector KG

c/o Commovere GmbH

Böttcherstraße 7

30419 Hannover

Tel.: +49 (0)511 590 26 270

Fax: +49 (0)511 590 26 271

E-Mail: mail@commovere.com

Wir melden verbindlich für das Seminar „Konflikte“ an:

- 01.07.2011 Seminar
- 30.06.2011 „Get together“ am Vorabend (zzgl. 30,00 € netto)

Name, Vorname

Name, Vorname

Firma

Anschrift

PLZ, Ort

Rechnungsanschrift (falls abweichend)

Telefon, Telefax

E-Mail

(Datum, Unterschrift)

- Bitte informieren Sie mich über Übernachtungsmöglichkeiten.
- Ich habe die AGB (www.commove.com/10.html) gelesen, verstanden und akzeptiert.

19.01.11