

Makro-Programmierung mit VBA

im Controlling

Ein wirklich tolles
und praxisnahes Seminar,
welches ich gerne
weiterempfehlen werde.

Anne Müller, Controller
Merkel Freudenberg Fluidtechnik GmbH

2-tägiges Intensiv-Seminar

- Nutzen Sie Makros zum schnellen und sicheren Datenimport
- Einmaliger Aufwand, optimale Ergebnisse: Neue Funktionen programmieren
- Automatisierung kompletter Prozesse: Routineaufgaben auf Knopfdruck
- Passen Sie Excel Ihrem Controlling an: Benutzeroberflächen, Dialogfelder, Menüs

Berichte per Mausklick

- ✓ Mit VBA und Makros Zeit sparen
- ✓ Wichtigste Analysen in Diagrammen
- ✓ Bedingte Formatierungen
- ✓ VBA-Objekte

3 Monate
kostenlose
Nachbetreuung



Ihr Trainer

Frank Arendt-Theilen lebt seinen Beruf – er gilt als einer der kompetentesten

Excel-Trainer Deutschlands.

Kaum verwunderlich, dass er deshalb zu den „Most Valuable Professionals“ für Microsoft gehört. Sein Wissen und seine Professionalität machen ihn zu einem kompetenten Ansprechpartner für alle Fragen rund um VBA, dynamische Diagrammerstellung und Profi-Tricks in Excel. Dabei gelingt es ihm immer wieder, seine Begeisterung für das Programm und die Arbeit damit an die Teilnehmer weiterzugeben.

Zielgruppe

Sie arbeiten oft mit großen Datenmengen und sind sich sicher im Umgang mit Excel. Trotzdem wollen Sie Ihre Anwendungen durch den Einsatz von Excel-Makros und VBA automatisieren und optimieren, um wesentlich effektiver und professioneller zu arbeiten. An dem Seminar nehmen Fach- und Führungskräfte aus dem Controlling, Rechnungs- und Finanzwesen, Unternehmensplanung und Verwaltung teil.

Vorkenntnisse

Um von dem Seminar optimal zu profitieren, sollten Sie über gute Excel-Kenntnisse verfügen, wie z.B. Excel-Arbeitsmappen organisieren, verwalten, strukturieren, einfache Listen und Datentabellen erstellen, formatieren und überarbeiten sowie grundlegende Formeln schreiben und editieren können.

Ihr Nutzen:

- **Sparen Sie Zeit:** Erstellen Sie Monatsberichte auf Knopfdruck
- **Optimieren Sie Ihre Excel-Arbeitsumgebung** für Ihren individuellen Bedarf
- **Erhöhen Sie den Arbeitsfluss** in Ihrem Unternehmen durch maßgeschneiderte Lösungen
- **Umgehen Sie Fehlerquellen** bei Datenimport und Berichterstellung
- **Gewinnen Sie an Professionalität** und schaffen Sie Mehrwert für Ihr Unternehmen

Automatisieren Sie Ihr Controlling mit Makros & VBA!

Hamburg, im Februar 2013

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Seminar steht die **Automatisierung von Controllingaufgaben** mit Hilfe der **Makroaufzeichnung** und die **Programmierung mit VBA** im Fokus. Sie lernen, wie Sie selbst den Leistungsumfang von Excel für Ihre Anwendungen erheblich erweitern, Ihren Bedürfnissen anpassen und aufwendige Routineaufgaben per Mausklick lösen.

Sie werden nach Ende des Seminars:

- **VBA-Programmierung anwenden**, um Routineaufgaben in Excel effizient zu lösen
- Mit Hilfe anwenderfreundlicher Dialogfelder **Arbeitsvereinfachungen** schaffen, die auch Ihren Kollegen **automatisierte Arbeitsabläufe** ermöglichen
- Excel-Funktionen **nach Ihren Bedürfnissen programmieren**
- **Lästige Fehlerquellen durch Automatisierung vermeiden**

Wenden Sie die VBA-Programmierung an, **sparen Sie wertvolle Bearbeitungszeit** und reduzieren Sie aufwendige Vorgänge.

So einfach melden Sie sich an:

Im Internet unter www.confex.org, telefonisch unter 040-671 08821 oder per Fax mit dem Anmeldeformular auf der Rückseite dieser Broschüre.

Bei Fragen bin ich gerne für Sie da.

Mit den besten Grüßen



Stephanie Degenhardt, Marketing Managerin
sd@confex.org

PS: Nutzen Sie die 3-monatige kostenlose Nachbetreuung!

Ihr Seminar-Programm: Makro-Programmierung mit VBA im Controlling

Einstieg in die Welt der Excel-Makros

- Einsatzmöglichkeiten von Makroaufzeichnung und VBA-Programmierung
- Mit dem Makrorekorder Routineaufgaben aufzeichnen und automatisieren
- Aufgezeichnete Makros verstehen und anpassen
- Makroausführung über benutzerdefinierte Schaltflächen, Tatenkombinationen oder eingebettete Objekte dem Anwender zur Verfügung stellen
- Den Makrorekorder als Informationssystem während der Programmierung effektiv nutzen

Programmieren mit Visual Basic Application (VBA)

- Den Umgang mit dem VBA-Editor gekonnt nutzen
- Die Entwicklerumgebung für effizientes Programmieren einrichten
- Die Eingabehilfen des VBA-Editors optimal nutzen
- Bestandteile einer Prozedur kennen und anwenden
- Die Anweisung in einer VBA-Prozedur lesen und verstehen
- Arbeitstechniken anwenden, um die Prozeduren von Mitarbeitern nachvollziehen und verändern zu können
- Strukturiertes Programmieren und Dokumentieren anwenden
- Fehlerdiagnose und Debugging-Techniken gezielt einsetzen
- Sinn und Vorteil der Variablendeklaration
- Unterschiedliche Variablen definieren und für Berechnungen einsetzen
- Den Datentyp einer Variablen richtig festlegen
- Den Aufbau des Objektmodells in Excel nachvollziehen und verstehen
- Kontrollstrukturen optimal in einer Prozedur anwenden
- Bedingungen erstellen unter denen eine Anweisung ausgeführt werden soll
- Wiederholende Arbeitsschritte mit verschiedenen Schleifen organisieren
- Einzelne Prozeduren mit Parameterübergabe verknüpfen

Funktionsumfang von Excel erweitern und automatisieren

- Eigene benutzerdefinierte Funktionen programmieren und einbinden
- Einen dialoggesteuerten Ablauf einer Prozedur mit Meldungs- und Eingabefeldes erstellen
- Bordeigene Funktionalitäten von Excel kombinieren und automatisieren
- Ereignisse von Excel auswerten und nutzen
- Erstellung von benutzerfreundlichen Dialogfeldern
- Daten aus Vorkontrollsystemen automatisiert für die Auswertung in Excel aufbereiten

Automatisieren von Arbeitsprozessen

- Importieren, Filtern und Aufbereiten von Daten aus externen Quellen
- Automatisierung von Monats-, Quartals- und Jahresberichten
- Plausibilitätsprüfung mit automatischen Warnsignalen
- Effiziente Formatierung und Aufbereitung umfangreicher Listen
- Schutz vor unbeabsichtigter Beschädigung und unberechtigtem Zugriff
- Einsatz von VBA-Programmierung in anderen MS-Office-Anwendungen
- Flexible Szenario-Analysen

Tipps vom Trainer

- Arbeitstechniken und zeitsparende Tipps & Tricks
- Kurzbefehle und Profi-Ratschläge
- Umgehen typischer Anwendungsfehler bei der Benutzung von Excel
- Nützliche Quellen im Internet

Ein guter komprimierter Einstieg
in das Thema VBA.

La-Kahina Bahloul
Marguard & Bahls AG

Zeitraumen für beide Tage: 09.00-17.00 Uhr

Intensiv-Seminar

- ✓ Begrenzte Teilnehmerzahl
- ✓ Für jeden Teilnehmer ein eigener PC
- ✓ Viele praxisorientierte Übungen
- ✓ Fallstudien



Ihre Sicherheit:

- Kostenlose Seminarwiederholung
 - Ausführliche Seminarunterlagen
 - Individuelle Nachbetreuung
- www.confex.org/erfolgsgarantie

Erfahren Sie mehr: www.confex.org/makro

 **Confex**

Anmeldung zum Intensiv-Seminar

Makro-Programmierung mit VBA im Controlling | 2 Tage

So einfach melden Sie sich an:

 kundenservice@confex.org

 040-671 088 21

 www.confex.org/makro

 040-671 088 23

 Confex Deutschland GmbH, Husarenhof 12f, 22043 Hamburg

Bitte wählen Sie Ihre Veranstaltung:

<input type="checkbox"/> München	11.03.-12.03.2013	<input type="checkbox"/> Köln	13.06.-14.06.2013	Neu!
<input type="checkbox"/> Hamburg	18.03.-19.03.2013	<input type="checkbox"/> Stuttgart	17.04.-18.04.2013	
<input type="checkbox"/> Hamburg	03.06.-04.06.2013	<input type="checkbox"/> Frankfurt a. M.	15.04.-16.04.2013	
<input type="checkbox"/> Köln	11.04.-12.04.2013	<input type="checkbox"/> Frankfurt a. M.	20.06.-21.06.2013	Neu!

1. Name:	Funktion:
E-Mail:	Telefon:
2. Name:	Funktion:
E-Mail:	Telefon:
3. Name:	Funktion:
E-Mail:	Telefon:

Gratis!

Bei 4 Anmeldungen nimmt die 4. Person gratis teil!

4. Name:	Funktion:
E-Mail:	Telefon:

Rechnungsadresse (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Firma:	
Frau/Herr:	
Straße:	
PLZ:	Ort:
Telefon:	Fax:

Teilnahme: Die Seminarkosten betragen pro Person € 1.275,- (zzgl. MwSt.) und beinhalten neben der Seminarteilnahme Mittagessen und Erfrischungsgetränke. Unsere Veranstaltungen finden in renommierten Schulungszentren statt. Sie erhalten mit der Anmeldebestätigung weitere Informationen bzgl. Anreise und Seminarprogramm. Falls Sie Fragen zur Anmeldung oder zum Seminarinhalt haben, wenden Sie sich bitte über die o.g. Kontaktdaten an Confex Deutschland GmbH.

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

Confex Deutschland GmbH

Bildung und ganz besonders berufliche Weiterbildung stehen in Skandinavien an erster Stelle. Confex Deutschland GmbH ist die Tochtergesellschaft der Confex Group, des führenden Seminaranbieters in Skandinavien. Wir stehen für zielgerichtete und intensive Lernerlebnisse, die für die täglichen Anforderungen der Arbeitswelt qualifizieren. Auf dieser Grundlage vermitteln wir Kompetenzen und Inspiration - die Voraussetzung für einen erfolgreichen Berufsalltag.

Die Nr.1 in Skandinavien

Mehr als 60.000 Teilnehmer nehmen jährlich an 1.200 Seminaren teil. Erfolg im Beruf und Freude an der Arbeit gehen in Skandinavien Hand in Hand! Eine kleine Auswahl an Unternehmen, die bereits erfolgreich bei Confex Deutschland GmbH in die Weiterbildung ihrer Mitarbeiter investiert haben: AOK · Bayern LB · Carlsberg · Ericsson · Gartner Deutschland · EON · GE Healthcare · Heidelberger Druckmaschinen · Ikea · Kaiser's Tengemann · Karstadt Lego · L'Oréal · Lufthansa Technik · Meggle · SAS · Siemens · Statoil · TÜV Süd · Volvo · Wrigley · BASF · FUJI Film Deutschland · Messe Berlin GmbH · u.a.

Alle Seminare auch als Inhouse-Schulung!

Weitere Informationen unter:
www.confex.org/inhouse

Elena Fjørtoft
Geschäftsführerin
Telefon: 040-671 088 21
E-Mail: ef@confex.org



Haben Sie noch inhaltliche Fragen zum Seminar?

Stephanie Degenhardt
Marketing Managerin
Telefon: 040-671 088 21
E-Mail: sd@confex.org