Arbeitsrecht Teil 6

Rechtssichere Stellungnahmen

Gesetz und Rechtsprechung stellen an einen rechtswirksamen Widerspruch sowie Einwendungen und Zustimmungsverweigerungen hohe Anforderungen. Hier lernen Sie praktisch solche Schreiben rechtssicher anzufertigen.

- ❑ **Personelle Maßnahmen**
- ❑ **Abmahnung**
  - Form und Inhalt von Abmahnungen
  - Beteiligung der Interessenvertretung
  - Stellungnahme zu Abmahnungen
- ❑ **Kündigung**
  - Umfang der Informationspflicht des Arbeitgebers/ der Dienstellenleitung
  - Anhörung des/der betroffenen Beschäftigten
  - formale Anforderungen an einen rechtswirksamen Widerspruch/Einwendungen etc.
  - Gründe für den Widerspruch/Einwendungen etc.
  - Weiterbeschäftigungsanspruch für die Dauer der Kündigungsschutzklage
- ❑ **Stellungnahme der Interessenvertretung aus anderen Gesetzen**
  - Arbeitsschutzgesetz, Kündigungsschutzgesetz, SGB III, SGB IX
- ❑ **Arbeitsorganisation zu personellen Maßnahmen**
  - Interessenvertretung oder Ausschuss/Arbeitsgruppe?
  - Rahmenbeschlüsse der Interessenvertretung
  - Vorbereitung der Entscheidung des Gremiums
  - Ladung und Tagesordnung, Durchführung der Sitzung
  - Kontrolle der Beschlüsse
- ❑ **Muster für Widerspruch, Zustimmungsverweigerung, Stellungnahme**
- ❑ **Praktische Übungen anhand von Fallbeispielen**
  - Widerspruch
  - Zustimmungsverweigerung und Stellungnahme