
Dekomposition, Struktur und Schätzung im Projekt

Auszug aus dem **Seminarkatalog**



Dekomposition, Struktur und Schätzung im Projekt

für PMO-, Projektportfolio-, Programm- und Projektmanager

Verfügbare Formate



Offenes Seminar



Einzelcoaching



Kleingruppen-Coaching



Inhouse Seminar

- ✓ Sie haben Erfahrung als Projektmanager, Programm-, PMO- oder Projektportfoliomanager und sind mit den Grundlagen des Projektmanagements vertraut?
und/oder
- ✓ Sie möchten die nächste Stufe in Richtung „Best Practices“ im Projektmanagement erklimmen?
und/oder
- ✓ Sie managen einen Teilbereich eines großen, komplexen Projektes und benötigen dafür tiefgreifendes Know-how?

Dann sind Sie hier richtig:

Dekomposition und Schätzung sind Kernkompetenzen des Projektmanagements. Eine schlechte Dekomposition des Projektinhalts führt zu einer schlechten Schätzungsgrundlage, unklarem Arbeitsauftrag, Rollen und Verantwortlichkeiten - und ist ein maßgebliches Risiko für das Projekt. Die Standards des PMI®, gezielte Expertenbefragungen und statistisch-mathematische Schätzungsverfahren geben eine wertvolle Hilfestellung bei diesen komplexen Aufgaben. Dieses Seminar konzentriert sich auf bewährte Verfahren, Methoden und Instrumente für eine saubere Dekomposition, gute Strukturierung und realitätsnahe Schätzung des Projektaufwands.

Der Nutzen

Warum dieses Seminar?

Projektanforderungen, Inhalt und Umfang bestimmen alle weiteren Planungselemente im Projektmanagement. Eine klare Abgrenzung, Definition und Dekomposition des Projektinhalts und -umfangs in kompakte, messbare und kommunizierbare Arbeitspakete ist daher eine, wenn nicht die, Hauptaufgabe im Projektmanagement.

Dieses Seminar widmet sich ausgiebig der Dekomposition eines Projekts in Arbeitspakete und Aktivitäten und der Erstellung eines klaren Projektstrukturplans. Darauf basierend lernen Sie weiterhin, Aufwand, Ressourcen, Dauer und Kosten realitätsnah zu schätzen und damit ein solides Fundament für Ihr Projekt zu schaffen.

Der Inhalt

Projektanforderungen

- Projektauftrag
- Stakeholder
- Pflichtenheft

Projektstrukturplan

- Begriffe und ihre Bedeutung
- Methoden der Dekomposition
- Definition von klaren Arbeitspaketen, die gemessen, kommuniziert und delegiert werden können
- Effektive Beschreibung der Arbeitspakete
- Ableitung von Aktivitäten
- Festlegung von Reihenfolge und zeitlichem Ablauf

Schätzungen

- Was wird im Projekt geschätzt
- Informationen, Beschränkungen und Annahmen
- Organisationsprozesse, Wissen und Fähigkeiten
- Progressive Erarbeitung und Methoden der Schätzung
- Entwicklung eines realistischen Terminplans
- Entwicklung eines realistischen Kostenplans

Fortschrittsmessung

- Überwachung und Steuerung mit Hilfe des Fertigstellungswerts (Earned Value)
- Überwachung und Steuerung mit Hilfe der Basispläne (Baselines)
- Prognosen

Die Fakten

Ort

Heidelberg

Sprache

Deutsch

(auf Anfrage auch Englisch, Französisch und Spanisch)

Dauer

2 Tage

Zeiten

- 1. Tag: 10:00 Uhr - 18:30 Uhr
- 2. Tag: 08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Kosten (p. P. zzgl. MwSt.)

Offenes Seminar: € 980,00

Einzelcoaching: € 2.950,00

Kleingruppencoaching:

2 Personen: € 1.590,00

3 Personen: € 1.190,00

4 Personen: € 980,00

ab 5 Personen: € 850,00

Bei Seminaren / Coachings in unseren Räumlichkeiten sind im Preis enthalten

- zwei gemeinsame Mittagessen
- Seminargetränke
- Pausenerfrischungen
- Dokumentation.

Inhouse-Seminar:

auf Anfrage

PDU's

14,5

www.amontis.com

- Informationen
- Anmeldung
- Anfragen
- Termine



PMI, PMP, CAPM, PgMP, PMI-RMP, PMBOK and the PMI Registered Education Provider logo are registered marks of the Project Management Institute, Inc.

ANMELDEFORMULAR

FAX 06221 18 21 48

Ich nehme teil: (bitte Zutreffendes ankreuzen und ausfüllen)

Projektmanagement Grundlagen

- ☐ Einführung in das Projektmanagement nach PMI®
☐ Basiswissen Projektmanagement und Projektarbeit

**Anmeldung zum
offenen Seminar
am (Beginn)**

/	/
/	/

Vertiefende Projektmanagement Weiterbildung

- ☐ Projektplanung
☐ Projektcontrolling
☐ Dekomposition, Struktur und Schätzung im Projekt
☐ Qualität und kontinuierliche Verbesserung im Projekt
☐ Führung und Kommunikation im Projekt
☐ Risiken, Chancen und Wissen im Projekt
☐ Beschaffung, Verhandlungen und Verträge im Projekt

/	/
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/

Flankierende Projektmanagement Weiterbildung

- ☐ Business Case für Projektmanagement
☐ Betriebswirtschaftslehre für Projektmanagement
☐ Project Management Office (PMO)
☐ Multi-Projekt- und Projekt-Portfolio-Management
☐ Strukturierte Entwicklung von Präsentationen

/	/
/	/
/	/
/	/
/	/

Projektmanagement Zertifizierung PMI®

- ☐ PMP® / CAPM® Vorbereitung
☐ (PgMP)SM Vorbereitung
☐ PMI-RMP® Vorbereitung

/	/
/	/
/	/

Coaching-Anfrage

**Anfrage zum
Coaching am
(Terminwunsch)**
**Anzahl
der Teil-
nehmer**

/	/
/	/

/	/
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/

Teilnahmebetrag (Gesamtbetrag)

 zzgl. MwSt €

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis vier Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (zzgl. gesetzl. MwSt.) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornoerklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Gerichtsstand ist Heidelberg.

Persönliche Angaben

Name: _____

Vorname: _____

Position: _____

Firma: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Tel.: _____

Fax: _____

Email: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____