Strategic and Tactical Procurement

Procurement strategies, fundamental tools and methods

INFORMATION

Objectives: The objective of this course is to foster a structured approach to formulating and implementing an effective procurement strategy.

Target Group: Newcomers to procurement function with basic business knowledge, candidates on a lateral move into a strategic procurement role, new buyers in a materials group management organization (Lead Buyers), buyers in cross-functional/project roles

Training Methods: Lectures, group discussion, case studies, group work

Trainer: Hanno Dettlof

TOPICS

Strategic Procurement
- Definition: strategic procurement
- Objectives and organizational aspects
- Overview: elements of strategic procurement

The Process to Develop Procurement Strategy
- The 7 steps to formulate procurement strategy
- Analysis, formulation and implementation
- Definition: internal and external analysis
- Porter's 5 forces model
- Scope model for supplier selection
- 9 steps for a successful supply strategy presentation

Portfolio Strategy
- Theoretical introduction to the concept
- Materials portfolio
- Supplier portfolio
- Group exercise with selected materials groups
- Group presentation
- Definition of norm strategies
- Objectives of materials group management

Procurement Levers
- 7 methods to reduce procurement costs
- Allocation of selected levers to norm strategies
- Overview of common levers and characteristics
- Introduction to management by cockpits
- 10 top saving initiatives

Supplier Relation Management
- Definition and objectives
- Supplier identification and selection
- Supplier evaluation
- Supplier development principle
- Supplier integration
- Supplier innovation management
- Supplier Balanced Scorecard

Measuring Procurement Success
- Savings vs. cost avoidance
- Contribution of procurement cost & value
- KPI definition
- Reporting requirements
- Performance level tracking
- Balanced Scorecard principle
- Dupont model

SEMINARDATEN

ENG-SPR

Termine:

17. – 18.04.2013	**München:**	Tryp Hotel München	350413018	
06. – 07.11.2013	**Frankfurt:**	Lindner Congress Hotel Frankfurt	351113018	

Dauer:
1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr
2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr

Preis:
1.195,- € zzgl. MwSt. für BME-Mitglieder
1.295,- € zzgl. MwSt. für Nicht-Mitglieder

Auch Inhouse buchbar! Tel.: 069 30838-202

Fax -Anmeldung: 069 30838-299

BME Akademie GmbH

BME Akademie GmbH · Bolongarostraße 82 · 65929 Frankfurt am Main

Deutsche Post
INFOPOST

Ich melde mich zu folgender Veranstaltung an:

Veranstaltungs-Nr.:

Veranstaltungs-Titel:

Ort: Datum

Teilnehmer 1:

BME-Mitgliedsnummer

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax

E-Mail

☐ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

gleiches Seminar
gleicher Termin
gleichzeitige Buchung

Teilnehmer 2:

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax

E-Mail

-10 %

☐ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Firma

Branche

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon Fax

Datum/Unterschrift ✗

Abweichende Rechnungsanschrift:

Abteilung

Straße/Postfach PLZ/Ort

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns umgehend eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Der Anmeldebestätigung sind die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigefügt.

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 10 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. Rabatte sind nicht kombinierbar. In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen, Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Referentenwechsel

Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, kann die BME Akademie GmbH, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden, einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern, sofern dies nicht unzumutbar ist.

Rücktritt bei Veranstaltungen

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine bereits entrichtete Teilnehmergebühr abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 150,- Euro zurückerstattet. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich per E-Mail, auf dem Postweg oder per Telefax erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Rücktrittsregelungen, weist die BME Akademie GmbH im Einzelfall darauf hin. Bitte beachten Sie, dass bei Lehrgängen und Inhouse-Seminaren gesonderte Rücktrittsregelungen gelten.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke, der BME Gruppe, von uns unter strikter Einhaltung des BDSG gespeichert.

Änderungen vorbehalten



Mit der Bahn ab 99,- zu Ihrer Veranstaltung!

Alle Informationen erhalten Sie unter **www.bme.de/bahn**

KAT1/2013 Emagister

BME Akademie GmbH Bolongarostraße 82, 65929 Frankfurt/M., Tel.: 069 30838-200, Fax: 069 30838-299, E-Mail: anmeldung@bme-akademie.de, www.bme-akademie.de