Das Fernseminar „Texten!": Ihr Weg zum zertifizierten Werbetexter

Top bewertet!

„Texten!“ ist DER digitale Business-Lehrgang für Schreib-Profis: In 10 Lektionen geballter Text-Power lernen Sie, für Werbung, Verkauf und Content-Marketing zu schreiben — und erhalten so eine hochwertige Berufsqualifikation. Ideal als Kompetenz-Beweis im Unternehmen oder auf dem Weg in die Selbstständigkeit!

Alle Inhalte sind, wie Sie es von Stefan Gottschling kennen: didaktisch aufbereitet, kompakt vermittelt, praxisbezogen!



Herausgeber Stefan Gottschling:
„Garantiert verlässliches, sofort anwendbares Wissen!"

„Was vorher eher Gefühlssache war, wird durch das Fernseminar zum Plan. In jeder Lektion steckt konzentrierter und kurzweilig präsentierter Stoff — mit Vergnügen zu lesen und sofort umsetzbar.“

Sabine Güntzel, Teilnehmerin

In Ihren 10 Fernseminar-Lektionen lernen Sie …

- wie Sie **sofort überzeugende Texte** entwickeln und schreiben.
- wie Sie mit Text-Techniken und Werkzeugen jeden Text optimieren.
- wie Sie das Internet optimal für sich nutzen.
- den **sicheren Umgang mit Texten für Online-Content**, Social Media und Online-Shop.
- wie Sie erfolgreiche Briefe, starke E-Mails und Newsletter verfassen.
- wie Sie in Anzeigen, Prospekten, Flyern und Katalogen mehr überzeugen.
- wie Sie hochwertigen Content für **besseres Content-Marketing** selbst produzieren.

Das bedeutet: Sie optimieren Ihre Schreibfertigkeiten und qualifizieren sich so für eine Vielzahl von Aufträgen! Durch die Listung als „zertifizierte/r Werbetexter/in“ unter www.texterclub.de/texter-finden können Sie zusätzliche Aufträge über den Texterclub gewinnen.

Die Inhalte

Staatlich zugelassenes Fernseminar (ZFU-Siegel)!

Lektion 1: Basics für Texter und Text
- Warum sich Menschen mit Informationen beschäftigen
- So funktioniert Lesen
- Grundlagen Blickverläufe

Lektion 2: Texten wie ein Profi
- Briefing
- Zielgruppe
- Schreibblockaden überwinden

Lektion 3: Redigieren und Argumentieren: Textoptimierung mit System
- Lesbarkeitsformeln
- Argumentationsketten
- Ihr Redigiersystem: in 11 Schritten zum Reintext

Lektion 4: Erfolgreiche Briefe in Werbung und Korrespondenz
- Layout im Brief
- Einstieg, Ausstieg, PS und Unterschrift
- Information vs. Kommunikation
- Mit Kundenbriefen erfolgreich werben

Lektion 5: E-Mails, Newsletter & Social Media
- Aufbau, Struktur und Versandrhythmus von Newslettern
- Facebook, Twitter und Co.

Lektion 6: Wortwelten und Tonalität
- „Bildregie“ führen
- Metaphern und Redewendungen
- Bild-Irrtümer und sprachliche Fehlgriffe

Lektion 7: Ideenfindung und Headlines
- Konzeption schnell und einfach erstellen
- Headlines, Betreffzeilen, Claims, Slogans
- Kreativ-Kick: Mind-Mapping

Lektion 8: Starke Konzepte für Prospekt und Katalog
- Konzeption starten, Produkte inszenieren
- Bestellscheine inszenieren,
- Einsatz von Produkt-Abbildungen

Lektion 9: Mailings, Anzeigen und mehr
- Selfmailer oder Umschlag?
- Mailing und Internet
- Formate und Mediadaten

Lektion 10: Texten für Content-Marketing, Internet und Online-Shop
- Teaser-Texten
- Texten für Suchmaschinen
- Das Texten von AdWords-Anzeigen



zertifizierte/r Texterclub Bundesverband professioneller Werbetexter Deutschland e.V. BPWD Werbetexter/in

Mit dem Fernseminar qualifizieren Sie sich automatisch für das Siegel „zertifizierte/r Werbetexter/in“.

Für nur 48,- Euro pro Jahr belegen Sie ganz einfach Ihre Kompetenz!

Texterclub Die Akademie

BPWD Bundesverband professioneller Werbetexter Deutschland e.V.

Staatliche Zentralstelle für Fernunterricht ZFU zugelassen

Staatlich zugelassenes Fernseminar von der ZFU