

Programmübersicht: **Smalltalk und Business-Knigge**

max. 9 Teilnehmer

Seminarziele:

Gute Umgangsformen sind heute gefragter denn je, denn Stil und Etikette entscheiden unter anderem über beruflichen Erfolg. Der souveräne Umgang mit Geschäftspartnern setzt die Kenntnis der üblichen "Spielregeln" voraus. In diesem Seminar werden Sie mit vielen Alltagssituationen konfrontiert und lernen auch in heiklen Situationen sich angemessen zu verhalten. Sie üben unverfänglichen Smalltalk bspw. bei einem Stehempfang und werden mit der Kleiderordnung im Büro sowie beim Kundenkontakt vertraut gemacht. Auch nationale und internationale Tischkultur ist integraler Bestandteil des Seminars.

Programmübersicht:

- ⇒ Spielregeln in der Geschäftswelt – Was wird von Ihnen erwartet?
- ⇒ Der höfliche Umgang miteinander: Kundenkontakt, beruflicher Alltag, Büroumfeld, Telefon, Empfang
- ⇒ Souveränität und Authentizität
- ⇒ Kleiderordnung und Outfit
- ⇒ Wie wirke ich auf Andere?
- ⇒ Emanzipation und Moderne Umgangsformen
- ⇒ Tischkultur und -sitten - national und international
- ⇒ Manieren und Knigge
- ⇒ Smalltalk: Heutige Kommunikation
- ⇒ Stil- und Spielregeln
- ⇒ Rhetorik
- ⇒ Körpersprache
- ⇒ Kleine Besteck- und Weinkunde

Seminarzeiten:

1. Tag: 10:00 – 17:00 Uhr
2. Tag: 09:00 – 16:00 Uhr

Seminargebühr:

980,00 € (zzgl. MwSt.)

Im Preis inbegriffen sind ausführliche Arbeitsunterlagen sowie Pausengetränke und Mittagessen